



DOSSIER TECHNIQUE DE L'EXPOSANT

57TH ANNUAL MEETING of the French Society for Immunology



JOINT CONFERENCE
of the
FRENCH & PORTUGUESE SOCIETIES
FOR IMMUNOLOGY

Centre de Congrès Pierre Baudis **TOULOUSE** FRANCE

4 > 6
NOVEMBER
2026

SAVE
the date!



 Société Française d'Immunologie
 Sociedade Portuguesa de Imunologia

www.alphavisa.com/sfi-spi/2026

Alpha Visa Congrès / SFI-SPI 2026

624 rue des Grèzes
34070 Montpellier
France

Tél : +33 (0)4 67 03 03 00
sfi-spi-spr@alphavisa.com
www.alphavisa.com/sfi-spi/2026

Centre de Congrès Pierre Baudis - Toulouse



CENTRE DE CONGRÈS
PIERRE BAUDIS
TOULOUSE



DOSSIER TECHNIQUE DE L'EXPOSANT

57^e Réunion annuelle de la Société Française d'Immunologie (SFI) et à la 1^{ère} Réunion annuelle conjointe de la SFI et de la Société Portugaise d'Immunologie (SPI)

4-6 novembre 2026 - Centre de Congrès Pierre Baudis - Toulouse

Ce document doit vous permettre d'organiser votre participation à l'exposition dans les meilleures conditions.

Il regroupe toutes les informations nécessaires à l'organisation de vos livraisons, l'accès au lieu du congrès et de l'exposition, et les différents contacts nécessaires à l'aménagement de votre stand.

- Nous restons à votre disposition pour toutes questions à l'adresse :
sfi-spi-spr@alphavisa.com
- Veuillez trouver ci-dessous pour rappel le lien vers le plan d'exposition :
www.alphavisa.com/sfi/2025/documents/PlanExpo-SFI2025.pdf

Cliquer pour aller à la page

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Contacts / Calendrier / Lieu de l'exposition 3

AMÉNAGEMENT DES STANDS

Descriptif des stands 4

Options et services exposants : réserve, moquette, connexion internet, parking,
signalétique sur stand, mobilier et restauration 4

INSCRIPTIONS COLLABORATEURS

Lien d'inscription en ligne / Liste et plan de situation des hôtels 5

COMMUNICATION

Inscription liste des exposants / Invitations commerciales / Sponsoring 5

SÉCURITÉ

Règlement de sécurité 6

MONTAGE DE L'EXPOSITION

Livraisons des colis 6

Accès livraisons (transporteurs) 7

Stockage des emballages vides 8

Plans d'accès : Centre de Congrès Pierre Baudis - Accès livraisons 8

Stationnement 9

DÉMONTAGE DE L'EXPOSITION

Enlèvement des colis 10

INFORMATIONS GÉNÉRALES

CONTACTS

Organisation générale :

Alpha Visa Congrès / SFI-SPI 2026 - Alessandra Guy

sfi-spi-spr@alphavisa.com

Tél. : +33 (0)4 67 03 03 00

Réserve sur stand équipé - Fourniture de moquette - Connexion internet - Forfait parking - Signalétique sur stand - Location de mobilier - Restauration sur stand :

Toulouse Congrès - Florence Chatellier

fchatellier@toulousecongres.com

Tél. : +33 (0)6 37 93 90 67

CALENDRIER

	Montage	Ouverture	Démontage
Mardi 03/11/26	14h00 - 18h00*		
Mercredi 04/11/26	07h15 - 08h00	08h00 - 19h15	
Jeudi 05/11/26		08h45 - 19h45	
Vendredi 06/11/26		08h30 - 17h00	à partir de 14h15

* Stand nu (sans équipement, sans moquette), mardi 03/11/26 à partir de 08h30.


LIEU DE L'EXPOSITION

Centre de Congrès Pierre Baudis

11 esplanade Compans Caffarelli

31000 Toulouse - France

L'espace exposition se situe aux Foyer Concorde + Concorde 1+2 (niveau -1).

-  Hauteur sous plafond : entre 2,30 m et 6 m selon l'emplacement de votre stand. Se reporter au [plan d'exposition](#).
- Sol moquetté bleu.
- Charge au sol maximum : 400 kg/m².
- Depuis l'aire de livraison, tous les niveaux du Centre de Congrès sont desservis par un monte-charge.
- Charge maximale du monte-charge : 5,3 t.
- Volume : 13,30 m³ - Hauteur : 2,80 m - Largeur : 2,90 m - Longueur : 6 m.

AMÉNAGEMENT DES STANDS

RAPPEL DESCRIPTIF DES STANDS ÉQUIPÉS OU NON ÉQUIPÉS

Stands non-équipés :

Les stands non-équipés sont loués sans cloisonnement, sans aucun équipement, sans alimentation électrique et sans mobilier.

Une alimentation électrique peut être installée sur demande (possibilité de prendre des prestations complémentaires via le formulaire de publication exposant & attestation de responsabilité civile).

Stands équipés :

- cloisons couleur sycomore - Hauteur : 2,5m,
- ossature aluminium gris galet,
- une enseigne au format A3 paysage en noir & blanc portant le nom de la société exposante,
- 1 alimentation électrique de 1,5 kW,
- 1 barre LED (40 Watts) par module de 6 ou 9 m².

Aucun mobilier n'est fourni que les stands soient équipés ou non équipés.

Le mobilier basique (une table et deux chaises) peut-être commandé via Alpha Visa Congrès ainsi que d'autres prestations complémentaires via le formulaire de publication exposant & attestation de responsabilité civile en PDF envoyé par e-mail.

OPTIONS ET SERVICES EXPOSANTS

Commandes :

Réserve sur stand équipé - Fourniture de moquette - Connexion internet - Forfait parking Signalétique sur stand - Mobilier - Restauration sur stand

Nous vous invitons à commander directement auprès du prestataire "Toulouse Congrès" avant le **mercredi 14 octobre 2026** et en précisant que votre demande concerne SFI-SPI 2026.

- Catalogue location de mobilier : [cliquer ici](#).
- Bon de commande : [cliquer ici](#).

Merci de procéder à la commande de votre mobilier le plus tôt possible. Disponibilités sous réserve des stocks disponible au moment de la commande.

INSCRIPTIONS COLLABORATEURS

LIEN D'INSCRIPTION EN LIGNE / LISTE ET PLAN DE SITUATION DES HÔTELS

Vos inscriptions gratuites exposants, réservations hôtelières et de restauration doivent être réalisées en ligne. Il s'agit des inscriptions pour vos collaborateurs présents sur le stand.

La location d'un stand comprend : 1 inscription gratuite exposant (réservé pour vous et/ou vos collaborateurs) pour un stand de 6 m² à 17m² ; 2 inscriptions gratuites de 18m² à 26 m² ; puis 1 par module de 9 m² supplémentaire.

Pour les inscriptions multiples, **merci d'effectuer une inscription par personne.**

Inscription exposant (en anglais) : www.alphavisa.com/sfi-spi/2026/en/registration-exhibitor.php

Liste des hôtels (en anglais) :

www.alphavisa.com/sfi-spi/2026/documents/SFI-SPI-2026_Hotels-location.pdf

COMMUNICATION

INSCRIPTION LISTE DES EXPOSANTS

Afin de figurer dans la liste des exposants du livre du congrès remis à l'ensemble des participants, vous devez nécessairement compléter les informations dans le formulaire de publication exposant & attestation de responsabilité civile en PDF envoyé par e-mail.

INVITATIONS COMMERCIALES

Visiteurs de l'exposition commerciale :

Il vous est possible d'inviter des personnes afin de leur donner accès à l'exposition commerciale de l'événement. **Ces badges ne donnent pas accès aux conférences.**

Pour nous permettre d'envoyer les invitations aux personnes concernées, **merci de nous envoyer par mail les coordonnées** (nom, prénom et e-mail) des personnes à inscrire et leur jour de présence.

Badge visiteur : 36 € HT par jour de présence (déjeuner inclus). Possibilité de s'inscrire au dîner du congrès du jeudi 5 novembre, 80 € HT.

Toute précision de commande supplémentaire (hébergement ou autres) devra nous parvenir par e-mail à : sfi-spi-spr@alphavisa.com.

SPONSORING

Il est encore possible de sponsoriser le congrès. Pour cela, nous vous prions de compléter et renvoyer le formulaire de [demande de sponsoring](#).

SÉCURITÉ

RÈGLEMENT DE SÉCURITÉ DU CENTRE DE CONGRÈS PIERRE BAUDIS

Chargé de sécurité : Jean-Luc DELLAC

15 rue de la Ferratière - 31470 Fonsorbes - France

Tél. : +33 (0)6 32 64 26 76 - jvqt31@gmail.com

Merci de bien vouloir lire le règlement de sécurité présent dans le lien ci-dessous :

www.alphavisa.com/sfi-spi/2026/documents/TC_Consignes-generales-de-securite_SFI-SPI-2026.pdf

Il vous sera demandé d'attester de la bonne lecture et de l'acceptation de ce règlement dans le formulaire de publication exposant & attestation de responsabilité civile en PDF envoyé par e-mail.

Il vous sera aussi demandé d'attester de la possession d'une assurance responsabilité civile pour l'entreprise.

MONTAGE DE L'EXPOSITION

LIVRAISONS DES COLIS

Adresse de livraison :

Centre de Congrès Pierre Baudis

Alpha Visa Congrès / SFI-SPI 2026 / 4-6 novembre 2026

N° de stand :

11 esplanade Compans Caffarelli

31000 Toulouse - France

Merci d'utiliser cette étiquette colis et de mentionner obligatoirement et très lisiblement le nom, l'adresse, le téléphone de l'exposant, la société et le numéro de stand.

Informations de livraison :

Les livraisons seront acceptées à partir du mardi 3 novembre 2026 et devront être effectuée par l'aire de livraison via le parking Q-Park Compans Caffarelli : Boulevard Lascrosses - 31000 Toulouse.

Horaire de livraison : 08h30 - 18h00.

Contact logistique sur site - Service régie : +33 (0)6 33 33 99 97.

Toute livraison faite en l'absence de l'exposant est effectuée sous son entière responsabilité.

Solutions de stockage pré et post congrès :

IMPORTANT : Le Centre des Congrès Pierre Baudis ne prend pas en charge la gestion des livraisons des colis exposants en dehors du créneau de livraison défini au montage J-1, ou sous réserve d'une prestation de manutention dédiée à la réception des colis à J-2.

En dehors de ce créneau, vos colis pourront être pris en charge, acheminés et repris par l'intermédiaire de la société **Clamageran**.

MONTAGE DE L'EXPOSITION suite

Les prestations proposées par la société Clamageran :

- Réception et stockage des colis.
- Déchargement, livraison sur stand et reprise de colis.
- Débarrassage des emballages vides des colis.

Pour plus d'information sur les prestations proposées, contactez notre partenaire :

Clamageran : Mme Paola Burlando

Tél. : +33 (0)6 20 83 77 98 - french-riviera@clamageran.fr - www.clamageran-expositions.fr/

ACCÈS LIVRAISONS

Toute livraison ou déchargement s'effectue obligatoirement par l'aire de livraison du Centre de Congrès Pierre Baudis (voir plan d'accès [page 8](#)), pour tous les véhicules n'excédant pas les dimensions et poids suivants : Hauteur : 3,60 m - Longueur : 8 m - Poids : 13 t.

ATTENTION : Veuillez entrer en contact avec nos équipes pour la planification de toutes livraisons de matériels par semi-remorque. **Contact logistique sur site - Service régie** : +33 (0)6 33 33 99 97.

L'aire de livraison est plane, il n'y a pas de quai de déchargement.

Tous les camions doivent être équipés d'un hayon et d'un transpalette (ou chariot élévateur).

Depuis l'aire de livraison, tous les niveaux du Centre de Congrès sont desservis par un **monte-charge pour les charges importantes**, ou par les ascenseurs pour de petits volumes.

- Charge maximale du monte-charge : 5,3 t.
- Volume : 13,3 m - Hauteur : 2,80 m - Largeur : 2,90 m - Longueur : 6 m.

Vous bénéficiez d'une **période de stationnement de 30 minutes** au niveau de l'aire de livraison. Au-delà de cette durée, le stationnement est payant, au tarif en vigueur Q-Park.

Tarifs en vigueur Aire de livraisons Q-Park :

30mn : gratuit - 1h : 3,20 € - 2h : 8,00 € - 3h : 14,00 € - 4h : 22,00 € - 5h : 30,00 € - 7h > 24h : 46,00 €

Étant donné la capacité limitée de l'aire de livraison, **nous vous prions de bien vouloir quitter cette zone une fois le chargement ou le déchargement effectué.**

Les véhicules pourront stationner dans le parking public, sous réserve du gabarit du véhicule (Hauteur max. 1,80 m).

Afin de permettre une meilleure identification au niveau de l'accès à l'aire de livraison, **nous vous invitons à disposer de manière visible sur le tableau de bord de votre véhicule, le macaron suivant** : www.alphavisa.com/sfi-spi/2026/documents/SFI-SPI-2026_Macaron-pare-brise.pdf

Il appartient à chaque exposant de prévoir le matériel ainsi que le personnel nécessaire au transport de ses colis et caisses et de prendre toutes les mesures nécessaires relatives à l'enlèvement et à la réexpédition de son matériel.

MONTAGE DE L'EXPOSITION suite

STOCKAGE DES EMBALLAGES VIDES

Un espace de stockage est disponible pendant les phases de montage, de démontage et durant tout le congrès.

Les emballages vides devront être évacués sans délai et entreposés par les exposants dans une zone réservée à cet effet.

Il est interdit d'encombrer les stands et les parties communes avec des emballages pouvant constituer un aliment pour le feu en cas d'incendie.

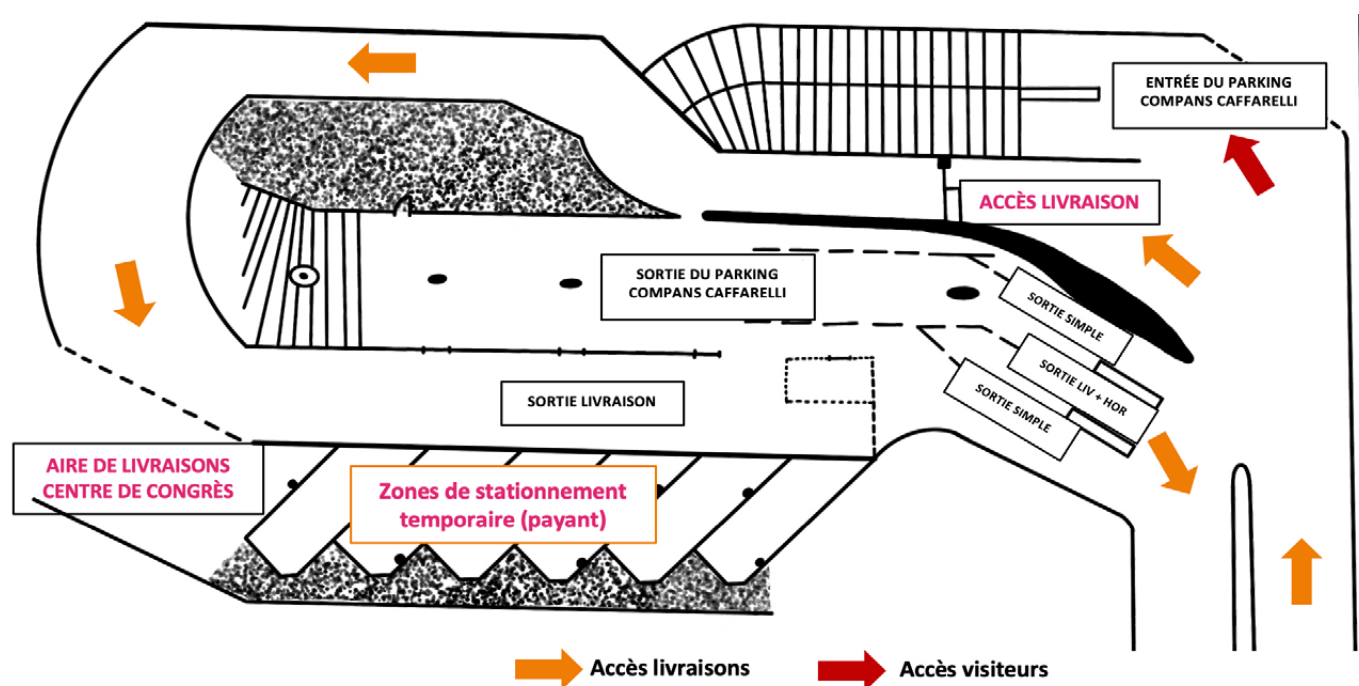
PLANS D'ACCÈS

Accès au Centre de Congrès Pierre Baudis : [plan d'accès - Google maps](#)

PLAN D'ACCÈS LIVRAISONS

Consignes de sécurité :

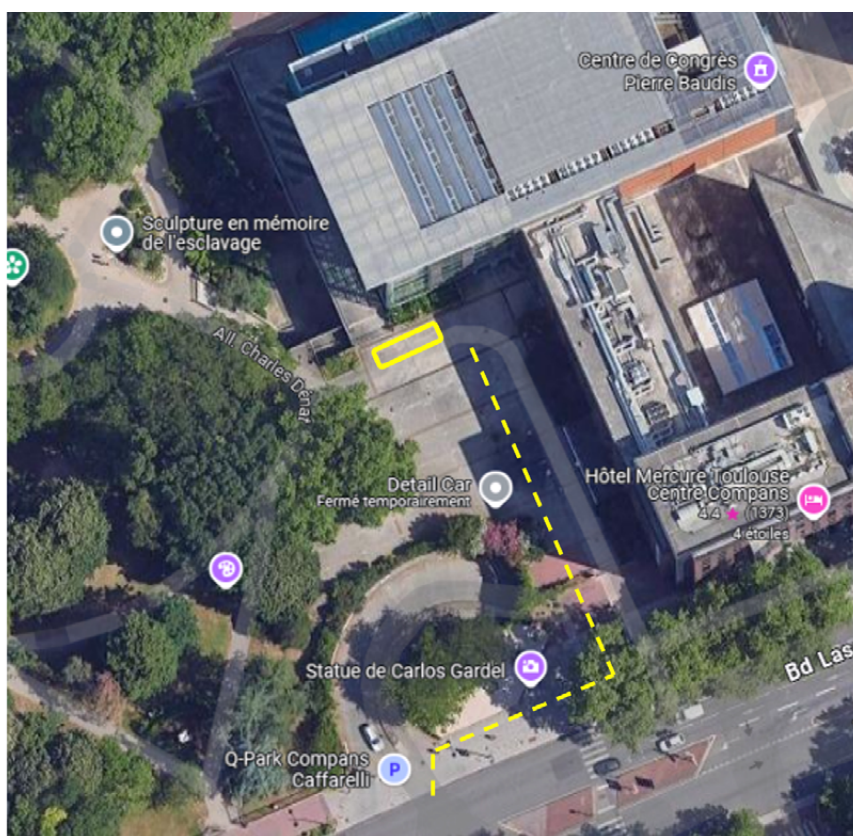
Le port des E.P.I. (Equipements de Protection Individuels) est obligatoire durant toute la période de montage et démontage du congrès. L'accès au lieu d'exposition vous sera refusé en cas de manquement à la réglementation.



Dans le cas où le véhicule excède les dimensions requises (Hauteur : 3,60 m - Longueur : 8 m - Poids : 13 t.) pour l'accès à l'aire de livraison, les consignes suivantes seront appliquées :

- **Le transporteur devra se rapprocher du PC Sécurité du Centre des Congrès Pierre Baudis pour ouverture des accès au numéro suivant : +33 (0)5 62 30 40 34.**
- Il est interdit de stationner en double-file le long du Boulevard Lascrosses.
- L'accès pour le déchargement se fait via le parvis du Jardin Compans Caffarelli côté Hôtel Mercure (voir plan [page 9](#)).

MONTAGE DE L'EXPOSITION suite



- Les chargements / déchargements devront être effectués à l'aide d'un hayon et d'un transpalette.
- Le déchargement des camions le jour de l'installation des exposants et le transport jusqu'aux stands seront à la charge des exposants (de même pour le démontage).
- Après déchargement, les véhicules peuvent stationner dans les rues adjacentes ou au **Centre Routier de Toulouse situé : 1 avenue de Fondeyre** (accès Métro ligne B pour retour sur site).

STATIONNEMENT

Le parking Q-Park Compans Caffarelli se trouve à proximité immédiate du Centre de Congrès Pierre Baudis.

Vous pouvez dès à présent commander vos cartes de parking (cf bon de commande du formulaire de publication exposant et attestation de responsabilité civile). **Cette carte s'applique uniquement sur le parking public et non sur l'aire de livraison** (tarifs mentionnés page 7).

Les cartes parking commandées seront à retirer avec votre badge à l'accueil exposant. Elles vous donneront la possibilité de circuler librement pendant la période couverte par le forfait (forfait à tarifs dégressifs).

En cas de dépassement, il vous reviendra de régler la différence directement à la sortie du parking (paiement à la barrière en CB).

Plus d'informations sur le parking Q-Park sur le site :
www.q-park.fr/fr-fr/villes/toulouse/compans-caffarelli/

DÉMONTAGE DE L'EXPOSITION

ENLÈVEMENT DES COLIS

Nous vous rappelons que le démontage des stands n'est pas autorisé avant la fermeture de l'exposition, soit le vendredi 6 novembre à partir de **14h15**.

Les reprises de matériel et la remise en état de tous les emplacements devront être effectuées aux frais de l'exposant pendant les horaires de démontage, entre **14h15 et 19h00** dernier délai le **vendredi 6 novembre 2026 sur stand**.

Il convient aux exposants de prendre toutes les mesures nécessaires relatives à l'enlèvement et à la réexpédition de leur matériel.

Mentionner obligatoirement et très lisiblement le nom, l'adresse et le téléphone de l'exposant, la société et le numéro de stand.

Toute réexpédition faite en l'absence de l'exposant est effectuée sous son entière responsabilité.

Les colis doivent être conditionnés, fermés avec une adresse clairement affichée.

Pas de stockage après congrès. Merci de vous orienter vers la société Clamageran (voir [page 7](#)).

ATTENTION : Tous objets ou documents (colis, caisses, brochures...) laissés sur le stand au départ de l'exposant sera mis en benne par le service nettoyage.

En l'absence de l'exposant à l'arrivée du transporteur, le Centre de Congrès Pierre Baudis décline toute responsabilité en cas de détérioration, perte ou vol des colis.